



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ НЕЧАЕВСКИЙ»
КИЗИЛЮРТОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368109, Российская Федерация Республика Дагестан Кизилюртовский район, с. Нечаевка. ул.И.Шамиля,1

РЕШЕНИЕ № 07-РС.

11.07. 2025 года

с.Нечаевка

**Об утверждении Положения о порядке установления, выплаты и перерасчета
ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, и
пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в
органе местного самоуправления муниципального образования сельского
поселения «сельсовет Нечаевский»**

В целях реализации социальной гарантий, предусмотренных федеральными республиканским законодательством для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в соответствии со статьями 23,24 Закона Республики Дагестан от 11.03.2008 № 9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан», Законом Республики Дагестан от 11.10.2010 года № 55 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Республики Дагестан», на основании постановления Правительства Республики Дагестан от 04 июня 2018 года № 61 «Об утверждении Положения о порядке установления, выплаты и перерасчета размера ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим государственные должности Республики Дагестан, и Положения о порядке установления, выплаты и перерасчета размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Республики Дагестан» и в целях предоставления государственных гарантий в части пенсионного обеспечения лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальных служащих в органах местного самоуправления, Собрание депутатов МО СП «сельсовет Нечаевский» **решает:**

1. Утвердить прилагаемые:

-Положение о порядке установления, выплаты и перерасчета размера ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «сельсовет Нечаевский»;

-Положение о порядке установления, выплаты и перерасчёта размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «сельсовет Нечаевский».

2.Администрации муниципального образования сельского поселения «сельсовет Нечаевский»:

- ежегодно предусмотреть в бюджете муниципального образования необходимые средства на выплату ежемесячной доплаты лицам, замещавшим муниципальные должности, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования сельского

поселения «сельсовет Нечаевский»

- обеспечить проведение перерасчета размеров ежемесячных доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Республики Дагестан, и размеров пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, в связи с вступлением в силу Закона Республики Дагестан от 8 ноября 2017 года № 85 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Дагестан» с 1 января 2018 года.

3. При проведении перерасчета лицам, замещавшим должности муниципальной службы, которым пенсия за выслугу лет была назначена до 1 января 2018 года, и у которых стаж должности муниципальной службы составляет менее стажа, необходимого для назначения пенсии за выслугу лет с 1 января 2018 года, пенсия за выслугу лет выплачивается в размере, определенном в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона Республики Дагестан от 11 октября 2010 года № 55 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Республики Дагестан».

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации МО СП «сельсовет Нечаевский».

5. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней со дня его подписания.

**Председатель Собрании депутатов
МО СП «сельсовет Нечаевский»**



Х.А.Магомедов

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке установления, выплаты и перерасчета размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения «сельсовет Нечаевский»

1. Настоящее Положение определяет порядок установления, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения «сельсовет Нечаевский» муниципального района Кизилюртовского района» (далее – пенсия за выслугу лет).

2. Настоящее Положение распространяется на лиц, замещавших на 21 мая 1996 года и позднее должности муниципальной службы Республики Дагестан (далее – должности муниципальной службы), получавших денежное содержание или денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета и имеющих право на пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом республики Дагестан от 11 октября 2010 года № 55 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Республики Дагестан» (далее – Закон Республики Дагестан от 11 октября 2010 года № 55).

3. Лицо, замещавшее должность муниципальной службы, может обращаться за установлением пенсии за выслугу в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», без ограничения каким-либо сроком.

4. Пенсия за выслугу лет устанавливается на основании письменного заявления об установлении пенсии за выслугу лет, оформляемого согласно приложению № 1 к настоящему Положению, распоряжением главы Администрации в котором лицо замещало должность муниципальной службы перед увольнением с муниципальной службы, оформленным согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Решение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, принимает Комиссия по установлению за выслугу лет лицам, занимавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения «сельсовет Нечаевский» (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением Главы Администрации.

К заявлению об установлении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- копия трудовой книжки;
- копия военного билета (при необходимости);
- справка органа, назначающего пенсию, о назначенной (досрочно назначенной) пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно назначена).

5. Заявление лица об установлении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его подачи (получения по почте) в администрации МО СП «сельсовет Нечаевский», в

котором он замещал должность муниципальной службы перед увольнением.

Комиссия в 14-дневный срок со дня регистрации заявления об установлении пенсии за выслугу лет рассматривает это заявление и сообщает в письменной форме заявителю о принятом решении. В случае отказа в установлении пенсии за выслугу лет заявитель уведомляется в письменной форме о его причине.

6. Решение Комиссии об установлении пенсии за выслугу лет в 7-дневный срок со дня его принятия направляется в администрацию сельского поселения «сельсовет Нечаевский» (далее-Администрация).

К решению об установлении пенсии за выслугу лет прилагаются:

заявление об установлении пенсии за выслугу лет;

копия паспорта гражданина Российской Федерации;

копия трудовой книжки, а также копии иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы;

копия решения об освобождении от должности муниципальной службы;

справка о размере среднемесячного денежного содержания, оформляемая согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

справка о периодах замещения должностей, включаемых в стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет, оформляемая приложению № 4 к настоящему Положению;

копия военного билета (при необходимости);

справка органа, назначающего пенсию, о назначенной (досрочно назначенной) пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно назначена), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты и суммы валоризации.

7. Комиссия в месячный срок со дня получения всех необходимых документов осуществляет их проверку, запрашивает в необходимых случаях от государственных органов и лиц, которым устанавливается пенсия за выслугу лет, недостающие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы, определяет размер пенсии за выслугу лет и принимает решение, оформляемое согласно приложению № 5 к настоящему Положению о котором сообщает письменно заявителю.

8. В случае, когда к заявлению приложены не все необходимые документы, Комиссия направляет заявителю, представивший документы, разъяснение о том, какие документы необходимо направить дополнительно.

Если такие документы будут представлены в Комиссию не позднее чем через три месяца со дня регистрации в администрации МО СП «сельсовет Нечаевский» (кадровой службой администрации) заявления об установлении пенсии за выслугу лет либо получения его по почте, то днем обращения за установлением пенсии за выслугу лет считается день регистрации этого заявления соответствующим органом или дата, указанная на почтовом штампе-организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

В случае непредставления недостающих документов и (или) не устранения имеющихся недостатков в трехмесячный срок Комиссия возвращает представленные документы без рассмотрения.

9. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ее назначением, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

Днем обращения за установлением пенсии за выслугу лет считается день регистрации заявления.

10. Основаниями для отказа в установлении (назначении) пенсии за выслугу лет

являются:

а) отсутствие у гражданина права на пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом Республики Дагестан от 11 октября 2010 года № 55;

б) недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, предусмотренных пунктами 4 и 6 настоящего Положения.

11. В случае устранения обстоятельств, явившихся основанием для отказа в установлении пенсии за выслугу лет, лицо, замещавшее должность муниципальной службы, может вновь обратиться с заявлением об установлении пенсии за выслугу лет.

12. Пенсия за выслугу лет доставляется по выбору получателя через кредитную организацию путем зачисления на счет получателя в кредитной организации, указанную получателем, либо через организацию федеральной почтовой связи или иную организацию по месту жительства (месту пребывания) получателя. Расходы по доставке и пересылке осуществляются за счет средств местного бюджета.

При выезде лица, получающего пенсию за выслугу лет, за пределы Республики Дагестан пенсия за выслугу лет по желанию этого лица доставляется через кредитную организацию путем зачисления на счет получателя в кредитной организации, указанную получателем, либо через организацию федеральной почтовой связи или иную организацию с оплатой расходов на доставку за счет получателя путем уменьшения суммы пенсии за выслугу лет на сумму расходов на доставку.

Сумма пенсии за выслугу лет, причитающаяся муниципальному служащему недополученная им в связи со смертью, выплачивается наследникам на общих основаниях.

13. При замещении лицом, получающим пенсию за выслугу лет, должности государственной службы Российской Федерации, государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Дагестан, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности государственной службы, должности муниципальной службы, а также должности в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, выплата приостанавливается со дня замещения одной из указанных должностей.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из указанных должностей, обязано в 5-дневный срок сообщить об этом в письменной форме в Администрацию.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на одну из указанных должностей по решению Комиссии, оформленному согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

При последующем освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет либо возобновляется на прежних условиях по заявлению лица, оформленному согласно приложению № 7 к настоящему Положению и направленному в Администрацию с приложением копии трудовой книжки и решения об освобождении от соответствующей должности, либо устанавливается вновь в соответствии с настоящим Положением.

Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет, оформленное согласно приложению № 8 к настоящему Положению, Администрация принимает в 14-дневный срок со дня регистрации заявления.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем

освобождения от соответствующей должности. При этом получателю выплачиваются неполученные им суммы пенсии за выслугу лет за истекшее время, но не более чем за три месяца со дня обращения.

14. Пенсии за выслугу лет устанавливаются, а ее выплата прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан или субъектов Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации или субъектов Российской Федерации установлена ежемесячная доплата к пенсии.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, которому были назначены вышеуказанные выплаты, обязано в 5-дневный срок сообщить об этом в письменной форме в Администрацию.

В случае если Комиссии стало известно об обстоятельствах, влияющих на выплату пенсии за выслугу лет, ее выплата приостанавливается (прекращается) со дня, с которого стало известно об этих обстоятельствах, а лицу, получавшему пенсию за выслугу лет, направляется уведомление о приостановлении или прекращении выплаты.

Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу вследствие его злоупотребления (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения пенсии за выслугу лет) либо счетной ошибки, удерживаются ежемесячно с получателя на основании решения Администрации в размере 50 процентов от причитающейся суммы пенсии за выслугу лет. По согласию получателя удержание производится в размере пенсии за выслугу лет, причитающейся получателю. При прекращении выплаты пенсии за выслугу лет оставшаяся задолженность возмещается этим лицом добровольно, а в случае его несогласия взыскивается в судебном порядке.

В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим, ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть лица, получавшего пенсию за выслугу лет, либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

15. Муниципальным служащим назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению № 9 к настоящему Положению, в размере 45 процентов среднемесячного заработка гражданского служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях». За каждый полный год стажа государственной гражданской службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

Минимальный размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже размера фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, установленной частью 1 статьи 16 Федерального закона от 28.12.2013г. № 400 «О страховых пенсиях».

16. Для определения среднемесячного заработка муниципальных служащих,

учитывается денежное содержание, состоящее из следующих выплат:

- а) месячный оклад муниципального служащего (далее- должностной оклад);
- б) месячный оклад муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы;
- в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- г) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- д) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- е) ежемесячное денежное поощрение;
- ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;
- з) премии за выполнение особо важных сложных заданий.

Выплаты компенсационного и единовременного характера, включая компенсацию за неиспользованные отпуска (за исключением компенсации за неиспользованные основной и дополнительный отпуска за один служебный год в случае ее выплаты в расчетный период), единовременные и разовые премии в состав среднемесячного заработка не включаются.

17. Размер среднемесячного заработка определяется исходя из денежного содержания за 12 полных месяцев муниципальной службы (далее - расчетный период).

При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

18. Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы денежного содержания, начисленной в расчетном периоде, на 12.

В случае если из расчетного периода исключаются в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности размер среднемесячного заработка определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом выплаты, указанные в подпунктах "ж" и "з" пункта 16 настоящего Положения, учитываются при определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

19. Размер среднемесячного заработка, используемый для назначения пенсии за выслугу лет, определяется исходя из размеров должностного оклада и иных выплат, входящих в состав денежного содержания, установленных по соответствующей должности на день назначения пенсии за выслугу лет с учетом требований пункта 20 настоящего Положения.

20. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 80 процентов месячного денежного содержания по соответствующей должности муниципальной

службы, определенного в соответствии с действующим законодательством Республики Дагестан. Размер единовременной выплаты, материальной помощи и премий в составе месячного денежного содержания рассчитывается как одна двенадцатая суммы соответствующих выплат, предусмотренных законодательством Республики Дагестан для формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих.

В месячное денежное содержание муниципальных служащих, среднемесячный заработок которых рассчитывался без учета ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, указанные выплаты включаются в размере, предусмотренном законодательством Республики Дагестан по соответствующей группе должностей. При этом ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы включается в месячное содержание в максимальном размере, предусмотренном законодательством Республики Дагестан.

21. При определении размера пенсии за выслугу лет не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, а также в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, а также суммы повышений размеров фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

22. При определении размера пенсии за выслугу лет суммы свыше 50 копеек округляются до полного рубля, а суммы до 50 копеек включительно не учитываются.

23. Пенсия за выслугу лет индексируется при централизованном повышении окладов месячного денежного содержания муниципальных служащих на индекс указанного повышения.

Размер пенсии за выслугу лет также пересчитывается Комиссией:

а) при изменении размеров иных денежных выплат, входящих в соответствии с законодательством в состав денежного содержания муниципальных служащих, - на индекс изменения размера месячного денежного содержания;

б) при изменении в соответствии с частью 3 статьи 26.1 Федерального закона «О страховых пенсиях» размера выплачиваемой страховой пенсии в связи с прекращением трудовой деятельности, осуществлявшейся на 1 января 2018 года.

24. При исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, учитываются периоды службы (работы) на должностях, предусмотренных перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 года № 1141 «О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих» (далее - Перечень должностей).

25. Документами, подтверждающими периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных Перечнем должностей, включаемых в стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, организаций, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

26. В стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет могут быть включены иные периоды службы (работы) на отдельных должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы муниципальным служащим Республики Дагестан для исполнения

обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы (далее - иные периоды), на основании решения Комиссии о включении иных периодов в стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет (далее - решение о включении в стаж). Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать 5 лет.

Решение принимается по представлению членов Комиссии, осуществляющего подготовку документов для установления пенсии за выслугу лет муниципального служащего. Представление о включении иных периодов в стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет оформляется по заявлению муниципального служащего, подаваемому при обращении за установлением пенсии за выслугу лет, и направляется в 10-дневный срок в Комиссию.

К представлению прилагаются следующие документы:

копия заявления о включении иных периодов в стаж муниципальной службы;

копия трудовой книжки;

копия приказа об увольнении муниципального служащего.

В случае несоответствия поступивших с ним документов требованиям, установленным настоящим пунктом, в принятии решения о включении в стаж иных периодов отказывается.

Комиссия о принятом решении в 14-дневный срок информирует заявителя, направивший представление о включении иных периодов в стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет.

Включение иных периодов в стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет после назначения пенсии за выслугу лет не осуществляется.

27. Исчисление стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет производится в календарном порядке, за исключением периодов, которые включаются в стаж государственной службы в порядке, установленном пунктом 3 статьи 10 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

28. Периоды службы (работы), учитываемые при исчислении стажа муниципальной службы и дающие право на пенсию за выслугу лет, суммируются.

29. Вопросы, связанные с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с правилами назначения и выплаты пенсий.

Приложение № 1
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим
должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»»

Форма

(наименование муниципального органа, в который
подается заявление)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(ранее замещаемая должность заявителя)

(наименование муниципального органа,
в котором заявитель замещал должность)
адрес места жительства _____

телефон _____
СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета размера ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО СП «сельсовет Нечаевский» прошу установить мне пенсию за выслугу лет.

Страховую пенсию _____
(вид пенсии)

получаю в _____
(наименование органа, назначающего пенсию)

Прошу доставлять назначенную мне пенсию за выслугу лет через:

организацию федеральной почтовой связи (указывается почтовый адрес,
по которому осуществляется доставка ежемесячной денежной выплаты)

иную организацию (указываются реквизиты организации)

кредитную организацию (указываются реквизиты,
номер лицевого счета получателя)

При замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Дагестан, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также должности в межгосударственном (межправительственном) органе, созданном с участием Российской Федерации, по которой в соответствии с международными

договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, или при назначении мне пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат), устанавливаемой в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в администрацию МО СП «сельсовет Нечаевский», выплачивающее мне пенсию за выслугу лет.

К заявлению прилагаю следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации;
копия трудовой книжки;
справка органа, назначающего пенсию, о назначенной (досрочно оформленной) пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена).

_____ 20__ г. _____
(число) (месяц) (подпись)

Заявление зарегистрировано _____ 20__ г.
(число) (месяц)

М.П. _____
(должность работника кадровой службы,
уполномоченного регистрировать заявления)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»

Форма

(наименование муниципального органа)

РЕШЕНИЕ
об установлении пенсии за выслугу лет

____ 20__ г. № ____
(число) (месяц)
Установить с ____ 20__ года
(число) (месяц)

(фамилия, имя, отчество)
замещавшему должность муниципальной службы

(наименование должности)

В _____,
(наименование муниципального органа)

исходя из стажа муниципальной службы ____ лет, пенсию за выслугу лет, составляющую
суммарно с учетом страховой пенсии по старости (инвалидности) _____ процентов
месячного денежного содержания по соответствующей должности муниципальной службы.

К настоящему решению прилагаются следующие документы:

- 1) заявление об установлении пенсии за выслугу лет;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- 3) копия трудовой книжки, а также копии иных документов, подтверждающих стаж муниципальной гражданской службы;
- 4) копия решения об освобождении от должности муниципальной службы;
- 5) справка о размере среднемесячного денежного содержания;
- 6) справка о периодах замещения должностей, включаемых в стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет;
- 7) копия военного билета (при необходимости);
- 8) справка органа, назначающего пенсию, о назначенной (досрочно оформленной) пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена).

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский»

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

О принятом решении заявителю в письменной форме сообщено:

(дата, номер извещения)

Приложение № 3
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»

Форма

СПРАВКА
о размере среднемесячного денежного содержания

_____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего должность муниципальной службы
в _____
(наименование должности)

	Среднемесячное денежное содержание за 12 месяцев (руб.)	Месячное денежное содержание	
		процентов	руб.
I. Денежное содержание:	-	-	-
1) должностной оклад	-	-	
2) оклад за классный чин _____ (наименование классного чина)	-	-	
3) дополнительные выплаты:	-	-	-
а) надбавка за выслугу лет на муниципальной службе	-		
б) надбавка за особые условия муниципальной службы	-		
в) надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	-		
г) ежемесячное денежное поощрение	-		
д) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих			
е) премии	-	-	
II. Размер районного коэффициента (коэффициента)	-		
III. Итого		-	

IV. Предельное денежное содержание (80 процентов месячного денежного содержания)	-	-	
--	---	---	--

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский»

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 4
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»

Форма

СПРАВКА
о периодах замещения должностей, включаемых в стаж муниципальной
службы для установления пенсии за выслугу лет

(фамилия, имя, отчество)
замещавшего должность _____
(наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудоустрой книжке	Дата назначения на должность			Дата освобождения от должности			Наименовани е организации и замещаемой должности	Продолжительность периода замещения должности				Стаж муниципальной службы, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет		
									в календарном исчислении		в льготном исчислении		лет	месяцев	дней
		год	месяц	число	год	месяц	число		лет	месяцев	дней	лет	месяцев	дней	
								Всего							

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский»

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 5
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»

Форма

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛЬСОВЕТ НЕЧАЕВСКИЙ»

РЕШЕНИЕ
о назначении пенсии за выслугу лет

_____ 20__ г.
(число) (месяц)

№ _____

(фамилия, имя, отчество)
замещавшему должность муниципальной службы

(наименование должности)

В _____,
(наименование государственного органа Республики Дагестан)

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета
размера ежемесячной доплаты к пенсии лицам» и на основании решения

(наименование муниципального органа, дата и номер решения)

1) определить с _____ 20__ г. общую сумму пенсии за
выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____
руб., составляющую _____ процентов среднемесячного денежного содержания,
установленного по соответствующей муниципальной должности;

2) назначить пенсию за выслугу лет в размере _____ руб. в месяц исходя
из общей суммы пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости
(инвалидности), определенной пунктом 1 настоящего решения.

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский» _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 6
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»
Форма

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛЬСОВЕТ НЕЧАЕВСКИЙ»

РЕШЕНИЕ
о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет

_____ 20__ г.
(число) (месяц)

№ _____

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета
размера ежемесячной доплаты к пенсии лицам, приостановить (прекратить)
выплату (нужное подчеркнуть) пенсии за выслугу лет

(фамилия, имя, отчество)
замещавшему должность муниципальной службы

(наименование должности)
в _____
(наименование муниципального органа)

с _____ 20__ г.

в связи с _____
(основание приостановления (прекращения) выплаты)

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский»

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 7
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»
Форма

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛЬСОВЕТ НЕЧАЕВСКИЙ»

_____ (фамилия, имя, отчество)
от _____
_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (ранее замещаемая должность заявителя)

_____ (наименование муниципального органа,
в котором заявитель замещал должность)
адрес места жительства _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета размера
ежемесячной доплаты к пенсии лицам, прошу возобновить мне выплату пенсии за выслугу лет в
связи с _____

(основание возобновления выплаты пенсии за выслугу лет)

К заявлению прилагается _____

(указать документ, подтверждающий основание
возобновления выплаты пенсии за выслугу лет)

_____ 20 ____ г. _____
(число) (месяц) (подпись)

Заявление зарегистрировано _____ 20 ____ г.
(число) (месяц)

М.П.

Приложение № 8
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»

Администрации муниципального образования сельского поселения
«СЕЛЬСОВЕТ НЕЧАЕВСКИЙ»

Форма

РЕШЕНИЕ

о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет

_____ 20__ г.
(число) (месяц)

№ _____

(фамилия, имя, отчество)
замещавшему должность муниципальной службы

(наименование должности)

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета размера
ежемесячной доплаты к пенсии лицам и в связи с

(основание возобновления выплаты)

возобновить с _____ 20__ г. выплату пенсии за выслугу лет в
размере _____ руб. в месяц исходя из общей суммы пенсии за выслугу лет и
страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____ рублей.

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский»

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 9
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»

**Стаж
муниципальной службы для назначения пенсии
за выслугу лет**

*Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет"

* Закон Республики Дагестан от 11 октября 2010 года № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке установления, выплаты и перерасчета размера ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления МО СП «сельсовет Нечаевский»

1. Настоящее Положение определяет порядок установления, выплаты и перерасчета ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее также - пенсия) либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - досрочно оформленная пенсия) лицам, замещавшим муниципальные должности, в органах местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «сельсовет Нечаевский» (далее - Администрация).

2. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее одного года, получавшие денежное вознаграждение за счет средств районного бюджета и освобожденные от должностей в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями, имеют право на ежемесячную доплату к пенсии, если они замещали указанные муниципальные должности по состоянию на 21 мая 1996 года и позднее.

При установлении ежемесячной доплаты к пенсии периоды замещения муниципальных и государственных должностей Республики Дагестан суммируются.

Ежемесячная доплата к пенсии выплачивается за счет бюджета того органа местного самоуправления, в котором лицо, претендующее на доплату к пенсии, замещало муниципальную должность.

3. Ежемесячная доплата к пенсии лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, устанавливается в таком размере, чтобы сумма фиксированной выплаты к установленной им страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и ежемесячной доплаты к ней составляла при замещении муниципальных должностей Республики Дагестан от одного года до трех лет 45 процентов, от трех до шести лет - 55 процентов, от шести до десяти лет - 75 процентов, от десяти до пятнадцати лет - 85 процентов, пятнадцать лет и более - 95 процентов их ежемесячного денежного поощрения по соответствующей муниципальной должности.

Ежемесячная доплата к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, устанавливается по его выбору по муниципальной должности, замещавшейся на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»), либо по последней муниципальной должности, полномочия по которой были прекращены (в том числе досрочно).

Месячное денежное вознаграждение указанных лиц для исчисления размера ежемесячной доплаты к пенсии определяется (по их выбору) по муниципальной должности, замещавшейся на день достижения возраста, дающего право на страховую

пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшим право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»), либо по последней муниципальной должности, полномочия по которой были прекращены (в том числе досрочно).

При определении размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, а также суммы повышений фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, при восстановлении выплаты или назначении ее вновь после отказа от получения назначенной страховой пенсии по старости (в том числе досрочно).

4. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается на основании письменного заявления лица об установлении ежемесячной доплаты к пенсии, оформляемого согласно приложению № 1 к настоящему Положению, распоряжением администрации, в котором лицо, претендующее на доплату, замещало муниципальную должность перед прекращением полномочий (в том числе досрочно), оформленным согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

К заявлению об установлении ежемесячной доплаты к пенсии прилагаются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации;

копия трудовой книжки;

справка органа, назначающего пенсию, о назначенной (досрочно назначенной) пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно назначена).

5. Лицо, замещавшее муниципальную должность, может обращаться за установлением ежемесячной доплаты к пенсии в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности), досрочно назначенной пенсии без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

Заявление об установлении ежемесячной доплаты к пенсии подается лицом, замещавшим муниципальную должность, либо его представителем.

При подаче заявления об установлении ежемесячной доплаты к пенсии через представителя к заявлению прилагаются копии паспорта представителя и документа, подтверждающего его полномочия, оформленного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Копии документов удостоверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Незаверенные копии документов представляются с предъявлением оригиналов и удостоверяются сотрудником органа, принимающим документы.

6. Заявление лица об установлении ежемесячной доплаты к пенсии регистрируется в день его подачи (получения по почте) в администрацию МО СП «сельсовет Нечаевский» (кадровую службу администрации) (далее - Администрация), в котором он замещал

муниципальную должность перед увольнением.

Решение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальной службы, принимает Комиссия по назначению доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и пенсии за выслугу лет лицам, занимавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения «сельсовет Нечаевский» (далее- Комиссия), состав и положение о которой утверждается постановлением Администрации.

Комиссия в 14-дневный срок со дня регистрации заявления об установлении ежемесячной доплаты к пенсии рассматривает это заявление и сообщает в письменной форме заявителю о принятом решении. В случае отказа в установлении ежемесячной доплаты к пенсии заявитель уведомляется в письменной форме о его причине.

7. Решение Комиссии об установлении ежемесячной доплаты к пенсии является основанием для издания распоряжения Администрации о назначении, приостановлении, возобновлении и прекращении ежемесячной доплаты к пенсии.

К решению об установлении ежемесячной доплаты к пенсии прилагаются:

- заявление об установлении ежемесячной доплаты к пенсии;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- копия трудовой книжки;
- копии документов, подтверждающих факт назначения (избрания) на муниципальную должность и освобождения от должности;
- справка о периодах замещения муниципальных должностей для установления ежемесячной доплаты к пенсии, оформляемая согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- справка органа, назначающего пенсию, о назначенной (досрочно назначенной) пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно назначена).

8. Бухгалтерия Администрации в месячный срок со дня поступления решения об установлении ежемесячной доплаты к пенсии и всех необходимых документов определяет размер ежемесячной доплаты к пенсии и принимает решение о назначении ежемесячной доплаты к пенсии, оформляемое согласно приложению № 4 к настоящему Положению, о котором сообщает письменно заявителю.

В случае несогласия с решением администрации МО СП «сельсовет Нечаевский» об установлении ежемесячной доплаты к пенсии Комиссия в двухнедельный срок со дня поступления возвращает представленные документы и излагает причины своего отказа.

Отказ о назначении пенсии за выслугу лет заявитель может обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. В случае если к решению об установлении ежемесячной доплаты к пенсии приложены не все необходимые документы и (или) необходимо устранение недостатков в их оформлении Комиссия направляет заявителю, информацию о необходимости представления недостающих документов и (или) устранения недостатков в их оформлении.

Если такие документы будут представлены в Комиссию не позднее чем через три месяца со дня регистрации заявления об установлении ежемесячной доплаты к пенсии либо получения его по почте, то днем обращения за установлением ежемесячной доплаты

к пенсии считается день регистрации этого заявления соответствующим органом или дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

В случае непредставления недостающих документов и (или) неустранения имеющихся недостатков в трехмесячный срок Комиссия возвращает представленные документы без рассмотрения в двухнедельный срок.

10. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ее назначением, но не ранее чем со дня возникновения права на нее и не ранее дня назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ либо досрочного назначения пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

Днем обращения за установлением ежемесячной доплаты к пенсии считается день регистрации заявления муниципальным органом, в котором лица, претендующие на доплату, замещали указанные должности перед увольнением, или дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

11. Основаниями для отказа в установлении (назначении) ежемесячной доплаты к пенсии являются:

а) несоответствие лица, замещавшего муниципальную должность, требованиям, предусмотренным п. 5 статьей 23 Закона Республики Дагестан от 11.03.2008 № 9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан»;

б) недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, предусмотренных пунктами 4 и 7 настоящего Положения.

12. В случае устранения обстоятельств, явившихся основанием для отказа в установлении ежемесячной доплаты к пенсии, лицо, замещавшее муниципальную должность, может вновь обратиться с заявлением об установлении ежемесячной доплаты к пенсии.

13. Выплата ежемесячной доплаты к пенсии производится путем ежемесячного зачисления денежных средств на счет получателя в кредитной организации, указанной получателем.

14. При замещении лицом, получающим ежемесячную доплату к пенсии, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Дагестан, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности государственной гражданской службы, должности муниципальной службы, а также должности в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, выплата приостанавливается со дня замещения одной из указанных должностей.

Лицо, получающее ежемесячную доплату к пенсии и назначенное на одну из

указанных должностей, обязано в 5-дневный срок сообщить об этом в письменной форме в Администрацию.

Выплата ежемесячной доплаты к пенсии приостанавливается со дня назначения на одну из указанных должностей по решению главы администрации, оформленному согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

При последующем освобождении от указанных должностей выплата ежемесячной доплаты к пенсии возобновляется на прежних условиях по заявлению лица, оформленному согласно приложению № 6 к настоящему Положению, направленному в муниципальный орган, с приложением копии решения об освобождении от соответствующей должности и копии трудовой книжки либо по заявлению лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы, такая доплата устанавливается вновь в соответствии с настоящим Положением.

Решение о возобновлении выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, оформленное согласно приложению № 7 к настоящему Положению, Комиссия принимает в 14-дневный срок со дня регистрации заявления.

Выплата ежемесячной доплаты к пенсии возобновляется со дня, следующего за днем освобождения от соответствующей должности. При этом получателю выплачиваются не полученные им суммы ежемесячной доплаты к пенсии за истекшее время, но не более чем за три месяца со дня обращения.

15. Ежемесячная доплата к пенсии не устанавливается, а ее выплата прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан или субъектов Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации или субъектов Российской Федерации установлена ежемесячная доплата к пенсии.

Лицо, получающее ежемесячную доплату к пенсии, которому были назначены вышеуказанные выплаты, обязано в 5-дневный срок сообщить об этом в письменной форме в Администрацию.

16. При определении размера ежемесячной доплаты к пенсии суммы свыше 50 копеек округляются до полного рубля, а суммы до 50 копеек включительно не учитываются.

17. Размер ежемесячной доплаты к пенсии пересчитывается муниципальным органом с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения:

при увеличении в централизованном порядке размера ежемесячного денежного вознаграждения (ежемесячного денежного поощрения) по соответствующей муниципальной должности;

при изменении размера фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты, с учетом которых определен размер ежемесячной доплаты к пенсии.

18. Лицо, замещавшее муниципальную должность, которому выплачивается

ежемесячная доплата к пенсии, информирует Администрацию об обстоятельствах, влияющих на выплату ежемесячной доплаты к пенсии.

В случае если Администрации стало известно об обстоятельствах, влияющих на выплату ежемесячной доплаты к пенсии, ее выплата приостанавливается (прекращается) со дня, с которого стало известно об этих обстоятельствах, а лицу, получавшему ежемесячную доплату к пенсии, направляется уведомление о приостановлении или прекращении выплаты.

19. При выезде лица, получающего ежемесячную доплату к пенсии, за пределы Республики Дагестан ежемесячная доплата к пенсии по желанию этого лица доставляются через кредитную организацию путем зачисления на счет получателя в кредитной организации, указанную получателем.

20. В случае смерти лица, получавшего ежемесячную доплату к пенсии, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть лица, получавшего ежемесячную доплату к пенсии, либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

21. Суммы ежемесячной доплаты к пенсии, излишне выплаченные лицу вследствие его злоупотребления (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения ежемесячной доплаты к пенсии) либо других предусмотренных законодательством случаев, удерживаются с получателя на основании решения муниципального органа в размере 50 процентов от причитающейся суммы ежемесячной доплаты к пенсии. По согласию получателя удержание производится в полном размере ежемесячной доплаты к пенсии, причитающейся получателю. При прекращении выплаты ежемесячной доплаты к пенсии оставшаяся задолженность возмещается этим лицом добровольно, а в случае его несогласия - взыскивается в судебном порядке.

22. Вопросы, связанные с установлением и выплатой ежемесячной доплаты к пенсии, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с правилами назначения и выплаты пенсий.

Приложение № 1
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера ежемесячной
доплаты к пенсии лицам, муниципальные должности
в органах местного самоуправления
МО СП «сельсовет Нечаевский»

Форма

(наименование муниципального органа,
в который подается заявление)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(ранее замещаемая должность заявителя)

(наименование муниципального органа,
в котором заявитель замещал должность)

адрес места жительства _____

телефон _____

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об установлении ежемесячной доплаты к пенсии

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета размера ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления, прошу установить ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» (к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации») (нужное подчеркнуть).

Страховую пенсию _____

(вид пенсии)

получаю в _____.

(наименование органа, назначающего пенсию)

Прошу доставлять назначенную мне ежемесячную доплату к пенсии через:

организацию федеральной почтовой связи (указывается почтовый адрес,
по которому осуществляется доставка ежемесячной денежной выплаты)

иную организацию (указываются реквизиты организации)

кредитную организацию (указываются реквизиты,
номер лицевого счета получателя)

При замещении государственной должности Российской Федерации,
государственной должности Республики Дагестан, государственной должности субъекта

Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также должности в межгосударственном (межправительственном) органе, созданном с участием Российской Федерации, по которой в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, или при назначении мне пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат), устанавливаемой в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в орган местного самоуправления, выплачивающее мне ежемесячную доплату к пенсии.

К заявлению прилагаю следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации;

копия трудовой книжки;

справка органа, назначающего пенсию, о назначенной (досрочно оформленной) пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена).

_____ 20__ г.
(число) (месяц) (подпись)

Заявление зарегистрировано _____ 20__ г. _____
(число) (месяц)

М.П.

(должность работника Управления делами Администрации,
уполномоченного регистрировать заявления)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера ежемесячной
доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления МО СП «сельсовет Нечаевский»

Форма

_____ Администрация МО СП «сельсовет Нечаевский» Кизилюртовского района _____
(наименование муниципального органа)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ 20__ г.
(число) (месяц)

№ _____

Об установлении ежемесячной доплаты к пенсии

Установить с _____ 20__ года
(число) (месяц)

(фамилия, имя, отчество)
замещавшему муниципальную должность

(наименование должности)

в _____,
(наименование муниципального органа)

исходя из периода замещения муниципальных должностей МО СП «сельсовет Нечаевский»
_____ лет, ежемесячную доплату, составляющую суммарно с учетом фиксированной выплаты
к установленной страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений фиксированной
выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) _____ процентов ежемесячного
денежного поощрения по соответствующей муниципальной должности.

К настоящему решению прилагаются следующие документы:

- 1) заявление об установлении ежемесячной доплаты к пенсии;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- 3) копия трудовой книжки;
- 4) копии документов, подтверждающих факт назначения (избрания) на муниципальную
должность МО СП «сельсовет Нечаевский» и освобождения от должности;
- 5) справка органа, назначающего пенсию, о назначенной (досрочно оформленной) пенсии
с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно
оформлена).

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский» _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

О принятом решении заявителю в письменной форме сообщено:

(дата, номер извещения)

Приложение № 3
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера ежемесячной
доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления МО СП «сельсовет Нечаевский»

Форма

СПРАВКА
о периодах замещения муниципальных должностей
для установления ежемесячной доплаты к пенсии

(фамилия, имя, отчество) замещавшего должность

(наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата назначения на должность			Дата освобождения от должности			Наименование муниципального органа и замещаемой должности
		год	месяц	число	год	месяц	число	
								Всего

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский»

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 4
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера ежемесячной
доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления МО СП «сельсовет Нечаевский»

Форма

АДМИНИСТРАЦИЯ МО СП «СЕЛЬСОВЕТ НЕЧАЕВСКИЙ»
(наименование органа местного самоуправления)

РЕШЕНИЕ
о назначении ежемесячной доплаты к пенсии

_____ 20__ г.
(число) (месяц)

№ _____

(фамилия, имя, отчество) замещавшему муниципальную должность

(наименование должности)

в _____,
(наименование муниципального органа)

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета размера ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления, Законом Республики Дагестан от 11.03.2008 №9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан» и на основании решения

(наименование муниципального органа, дата и номер решения)

1) определить с _____ 20__ г. общую сумму ежемесячной доплаты к пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____ руб., составляющую _____ процентов ежемесячного денежного поощрения, установленного по соответствующей муниципальной должности;

2) назначить ежемесячную доплату к пенсии в размере _____ руб. исходя из общей суммы ежемесячной доплаты к пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), определенной пунктом 1 настоящего решения.

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский» _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 5
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера ежемесячной
доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления МО СП «сельсовет Нечаевский»

Форма

АДМИНИСТРАЦИЯ МО СП «СЕЛЬСОВЕТ НЕЧАЕВСКИЙ»

РЕШЕНИЕ

о приостановлении (прекращении) выплаты
ежемесячной доплаты к пенсии

_____ 20__ г. № ____
(число) (месяц)

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета размера
ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в органах
местного самоуправления приостановить / прекратить выплату (нужное подчеркнуть)
ежемесячной доплаты к пенсии

_____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшему муниципальную должность

(наименование должности)
в _____
(наименование муниципального органа)

с _____ 20__ г.

в связи с _____
(основание приостановления (прекращения) выплаты)

Глава администрации
МО СП «сельсовет Нечаевский» _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 6
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера ежемесячной
доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления МО СП «сельсовет Нечаевский»
Форма

Главе администрации МО СП «сельсовет Нечаевский»

(фамилия, имя, отчество)
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(ранее замещаемая должность заявителя)

(наименование муниципального органа,
в котором заявитель замещал должность)
адрес места жительства _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении выплаты ежемесячной доплаты к пенсии

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета размера ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления, прошу возобновить мне выплату ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» / к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»

(нужное подчеркнуть)

в связи с _____.
(основание возобновления выплаты ежемесячной доплаты к пенсии)

К заявлению прилагается _____.
(указать документ, подтверждающий основание
возобновления выплаты ежемесячной доплаты к пенсии)

____ 20__ г. _____
(число) (месяц) (подпись)

Заявление зарегистрировано ____ 20__ г.
(число) (месяц)

М.П.

Приложение № 7
к Положению о порядке установления,
выплаты и перерасчета размера ежемесячной
доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления МО СП «сельсовет Нечаевский»
Форма

АДМИНИСТРАЦИЯ МО СП «СЕЛЬСОВЕТ НЕЧАЕВСКИЙ»

РЕШЕНИЕ

о возобновлении выплаты ежемесячной доплаты к пенсии

_____ 20__ г.
(число) (месяц)

№ _____

(фамилия, имя, отчество) замещавшему муниципальную должность
в _____
(наименование муниципального органа)

В соответствии с Положением о порядке установления, выплаты и перерасчета размера
ежемесячной доплаты к пенсии лицам и в связи с

(основание возобновления выплаты)
возобновить с _____ 20__ г. выплату ежемесячной доплаты к

(вид пенсии)
в размере _____ руб. в месяц исходя из общей суммы ежемесячной доплаты к пенсии,
фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений
фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере
_____ рублей.

Глава администрации

МО СП «сельсовет Нечаевский» _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.